

ПРИКАЗ

13.09.2023

№ __33__

Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в МБОУ «Чинарская СОШ №2 имени М.М.Гусаева» в 2023-2024 учебном году.

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2022 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и молодежной политики Республики Дагестан «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Республике Дагестан в 2023-2024 учебном году», от «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году», приказом Управления образования МКУ « Управление образования МР «Дербентский район» «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников», в целях организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в МБОУ «Чинарская СОШ №2 имени М.М.Гусаева»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников в МБОУ «Чинарская СОШ №2 имени М.М.Гусаева» в 2023/2024 учебном году с 18 сентября по 29 октября 2023 года:
 - 1.1. по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, химия, биология, астрономия и физика) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» (далее – платформа «Сириус.Курсы») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в тестирующей системе <https://uts.sirius.online>;
 - 1.2. по 18 общеобразовательным предметам (география, иностранный язык (английский), искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика) с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на платформе <https://vsosh.irro.ru>
2. Провести школьный этап олимпиады для обучающихся 4-11 классов: по 24 общеобразовательным предметам для учащихся 5-11 классов, по 2 предметам для учащихся 4 класса (русский язык, математика) согласно графику (Приложение № 1).
3. Установить проведение школьного этапа олимпиады в МБОУ «Чинарская СОШ №2 имени М.М.Гусаева» с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий.
- 4.1. Утвердить состав организационного комитета школьного этапа олимпиады (Приложение № 2).
5. Оргкомитету школьного этапа олимпиады обеспечить:

- 5.1. организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в МБОУ «Чинарская СОШ №2 имени М.М.Гусаева» в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее – Порядок) и санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады;
- 5.2. в срок до 13 сентября 2023 года сбор и последующее хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 5.3. не позднее чем за 5 календарных дней до начала соревновательных туров информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- 5.4. не позднее чем за 5 календарных дней до начала соревновательных туров составление списка участников олимпиады с указанием места их участия (в общеобразовательной организации или дома в зависимости от технической возможности);
- 5.5. не позднее чем за 5 календарных дней до начала соревновательных туров составление расписания для участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам с использованием технических средств общеобразовательной организации;
- 5.6. выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- 5.7. выдачу кодов доступа (учетных записей) обучающимся, принимающим участие в школьном этапе;
- 5.8. проведение очного тура школьного этапа с соблюдением санитарноэпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях;
- 5.9. кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников соответствующего этапа олимпиады с соблюдением строгой конфиденциальности;
- 5.10. тиражирование олимпиадных заданий с соблюдением строгой конфиденциальности с последующим хранением олимпиадных материалов в сейфе до начала олимпиады;
- 5.11. регистрацию участников олимпиады в отдельной аудитории до входа в место проведения олимпиады, определенной оргкомитетом, либо в специально отведенном для этого помещении (коридор, рекреация), с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм;

- 5.12. контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, организационно-технической модели, настоящего приказа и иных локальных актов;
 - 5.13. сканирование олимпиадных работ очного тура школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - 5.14. своевременную передачу обезличенных работ членам жюри для проверки;
 - 5.15. внесение данных в протокол предварительных результатов и информирование участников о результатах этапа после окончания испытаний;
 - 5.16. организацию разбора заданий для всех участников школьного этапа олимпиады с использованием решений и видеоразборов, опубликованных на официальном сайте Образовательного центра «Сириус», для шести предметов и на сайте ГАОУ ДПО СО «ИРО» по восемнадцати предметам;
 - 5.17. прием вопросов участников школьного этапа олимпиады по техническим ошибкам, связанным с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, в течение двух календарных дней после публикации результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, классу и передача их операторам платформ «Сириус.Курсы» и <https://vsosh.irro.ru> ГАОУ ДПО СО «ИРО»;
 - 5.18. прием заявлений на апелляцию от участников олимпиады и проведение апелляций после окончания испытаний;
 - 5.19. внесение данных в итоговый протокол, его передачу Организатору и утверждение результатов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - 5.20. организацию награждения победителей и призеров школьного этапа олимпиады поощрительными грамотами;
 - 5.21. хранение олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в течение одного года.
 - 5.22. Возложить ответственность за жизнь и здоровье участников школьного этапа олимпиады на членов организационного комитета.
6. Утвердить состав жюри школьного этапа олимпиады (Приложение № 3).
7. Жюри школьного этапа олимпиады:
- 7.1. осуществить оценивание выполненных олимпиадных работ;
 - 7.2. определить победителей и призёров олимпиады на основании рейтинговой таблицы участников по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады;
 - 7.3. своевременно передать протокол результатов олимпиады (в виде рейтинговой таблицы) в оргкомитет школьного этапа для заполнения соответствующих баз данных олимпиады и размещения на официальном сайте и стендах общеобразовательной организации;

- 7.4. провести анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и Регламентом проведения школьного этапа олимпиады;
- 7.5. осуществить прием вопросов участников школьного этапа олимпиады по техническим ошибкам, связанным с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, в течение двух календарных дней после публикации результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, классу и передача их операторам платформ «Сириус.Курсы» и <https://vsosh.irro.ru> ГАОУ ДПО СО «ИРО»;
- 7.6. в случае проведения процедуры апелляции внести изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады на основании протокола апелляционной комиссии;
- 7.7. направить Организатору школьного этапа олимпиады итоговый протокол, подписанный председателем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету;
- 7.8. направить Организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;
8. Утвердить квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады не более 45% от общего числа участников по каждому предмету в каждой параллели. При этом победителем и призером школьного этапа признается участник, набравший более 50% от максимально возможного количества баллов.
9. Заместителю директора по учебной работе Расуловой Манфинат Расуловне:
 - 9.1. обеспечить качественные организационные условия для проведения школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, Регламентом и санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады;
 - 9.2. создать специальные условия для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизиологического развития с учетом требований Порядка;
 - 9.3. обеспечить информирование педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и требованиях по каждому общеобразовательному предмету;
 - 9.4. обеспечить размещение информации о нормативно-правовых актах, регламентирующих проведение всероссийской олимпиады школьников, этапах проведения олимпиады, сроках, времени, месте проведения школьного этапа олимпиады, о результатах олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте и информационных стендах в общеобразовательной организации.
10. Назначить:
 - 10.1. Расулову М Р

- 10.1.1. координатором на площадке проведения олимпиады, входящего в состав оргкомитета, который обеспечивает руководство и контроль за процессами подготовки, проведения и обработки результатов олимпиады на данной площадке проведения;
- 10.1.2. ответственной за информационный обмен, работу с Региональной базой данных олимпиад (РБДО) по восемнадцати предметам и федеральной информационной системой оценки качества образования по шести предметам олимпиады;
- 10.1.3. ответственного за хранение и конфиденциальность кодов (учетных записей) участников олимпиады и пакетов олимпиадных заданий;
- 10.2. Организаторов в аудитории, которые обеспечивают контроль на площадке проведения олимпиады в месте проведения испытаний, несет ответственность за жизнь и здоровье участников и отвечают за соблюдение требований Порядка в месте проведения (приложение № 4);
- 10.3. организаторов вне локации (аудитории), которые обеспечивают контроль на площадке проведения олимпиады, несет ответственность за жизнь и здоровье участников и отвечает за соблюдение требований Порядка в месте проведения олимпиады (приложение № 5);
- 10.4. список участников олимпиады с указанием места их участия (в образовательной организации или дома в зависимости от технической возможности) (приложение № 6);
- 10.5. расписание для участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам с использованием технических средств образовательных организаций;
- 10.6. обеспечить проведение инструктажа, включающего правила проведения олимпиады в соответствии с Порядком, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с Регламентом для координатора на площадке проведения олимпиады, организатора в локации (аудитории), организатора вне локации (аудитории), жюри школьного этапа, ответственного за информационный обмен, ответственного за хранение и конфиденциальность пакетов олимпиадных заданий.
11. Классным руководителям 4-11 классов помогать ориентироваться в графике школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, оказывать всяческое содействие.
12. Учителям-предметникам провести в обязательном порядке консультации с детьми, выбравшими соответствующий учебный предмет, оказать помощь детям при подготовке к олимпиаде.
13. Утвердить инструкции ответственного за проведение олимпиады, технического специалиста, организаторов в аудитории и вне аудитории (приложение № 7).
14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Касимова Р.Р.