

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Чинарская СОШ№2 имени М.М. Гусаева»
(МБОУ «Чинарская СОШ№2 им. М.М. Гусаева»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор – Председатель педагогического совета МБОУ
«Чинарская СОШ№2 имени М.М. Гусаева»
Р.Р.Касимова
от 26.08.2024



**План-график заседаний педагогического совета МБОУ
«Чинарская СОШ№2 имени М.М. Гусаева»
на 2024/2025 учебный год**

Тема	Срок	Ответственные
Мониторинг качества успеваемости за 1 четверть	Ноябрь	Заместитель директора по УР
Итоговое сочинение	Ноябрь	Заместитель директора по УР
Мониторинг качества успеваемости за 2 четверть	Январь	Заместитель директора по УР
Итоговое собеседование	Февраль	Заместитель директора по УР
Мониторинг качества успеваемости за 3 четверть	Март	Заместитель директора по УР
Отчет о самообследовании	Апрель	Директор
Допуск к ГИА	Апрель	Директор, заместитель директора по УР
Организация летней оздоровительной компании	Май	Директор, заместитель директора по ВР
Допуск к ГИА	Май	Директор, заместитель директора по УР
Об отчислении обучающихся и выдаче аттестатов	Июнь	Директор, заместитель директора по УР
Итоговый педсовет: анализ деятельности, перевод обучающихся, задачи на лето	Июнь	Директор, заместитель директора по УР
Августовский педсовет: начало нового учебного года и приоритетные направления развития	август	Директор, заместитель директора по УР
<...>		

План контроля исполнения решений педсовета «Формирование положительного имиджа школы»

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
Подготовить программы социальных проектов учащихся	Январь	Классные руководители	Программы социальных проектов
Разработать и утвердить положение о школьной форме	Февраль	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Положение о школьной форме
Обновить информацию о школе на стендах и сайте	Март	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Буклеты о школе на стендах, видеоролик о школе на сайте
Провести конкурс среди учащихся старших классов «Дизайн внутреннего пространства школы»	Апрель	Классные руководители	Публикация результатов конкурса на сайте школы
Организовать взаимодействие со СМИ	Ежемесячно	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Публикация заметок, статей, интервью о школе в СМИ